

2.2.1. Атестація і курсова перепідготовка педпрацівників

2.2.2. 1.	Вивчення нормативно-правових документів	<p>Вивчення нормативно-правових документів забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників:</p> <p>Наказ МОН «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників» від 09.09.2022р., №805, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985</p> <p>Лист Міністерства освіти і науки України від 21 жовтня 2022 р. № 1/12392-22 «Про атестацію та підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів дошкільної освіти у період воєнного стану в Україні»</p> <p>Положення про сертифікацію педагогічних працівників (зі змінами від 24.12.2019 р.)</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України №800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» і професійний стандарт керівника (директора) закладу загальної середньої освіти</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 “Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників”</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2019 р. № 1133 “Про внесення змін до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників”</p>	директор ліцею Хмеленко Л.В., заст.дир Данюшина Л.М	до 30.08.2023	
2.2.2. 2.	Аналіз курсового підвищення кваліфікації	Аналіз курсового підвищення кваліфікації педагогічних працівників за червень- серпень 2023 року (оформлення відповідної документації)	заст.дир. Данюшина Л. М.	до 04.09.2023	
2.2.2. 3.	Орієнтовний план	Складання орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників	заст.дир. Данюшина Л. М.	до 01.07.2023	
2.2.2. 4.	Педрада	Затвердити План підвищення кваліфікації педагогічною радою закладу освіти	директор ліцею Хмеленко Л.В., заст.дир Данюшина Л.М	30.08.2023	
2.2.2. 5.	Аналіз і корекція	Аналіз і корекція перспективного плану атестації та курсової перепідготовки педагогічних працівників	заст.дир. Данюшина Л. М..	04.09.2023 11.09.2023	
2.2.2. 6.	Оперативна нарада	Ознайомлення педагогічних працівників з нормативним та директивними документами щодо атестації	заст.дир. Данюшина Л. М.	до 11.09.2023	

2.2.2. 7.	Наказ	Про створення атестаційної комісії в 2023-2024 н.р.	заст.дир. Данюшина Л. М.	до 20.09.2023	
2.2.2. 8.	Оформлення документації	Оновлення інформаційних матеріалів з питань атестації педагогічних працівників	заст.дир. Данюшина Л. М.	до 13.10.2023	
2.2.2. 9.	Оформлення стенду	Оформлення стенду "Атестація в ліцеї"	заст.дир. Данюшина Л. М.	до 13.10.2023	
2.2.2. 10.	Засідання АК №1	1. Розгляд і затвердження списку пед.працівників, які підлягають черговій атестації, згідно з перспективним планом атестації 2. Затвердження графіка засідань АК, циклограми діяльності атестаційної комісії. 3. Визначення строків та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі)	заст.дир. Данюшина Л. М.	до 10.10.2023	
2.2.2. 11.	Реєстрація поданих документів	Подача документів до атестаційної комісії що, на його думку, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення (протягом п'яти робочих днів з дня прийняття рішення відповідною атестаційною комісією, в паперовій або електронній формі)	секретар АК	до 15.10.2023	
2.2.2. 12.	Аналіз досвіду	Аналіз практичного досвіду роботи педагогічного працівника 1.Розгляд документів, поданих педагогічними працівникам 2.Встановлення їх відповідності вимогам законодавства 3.Вжиття заходів щодо перевірки їх достовірності	атестаційна комісія	до 26.10.2023	
2.2.2. 13.	Бекграунд	Освітня траєкторія вчителя: новий формат (прокачати власні інтегральні, загальні та професійні компетентності)	заст.дир. Данюшина Л. М.	26.10.2023	
2.2.2. 14	Засідання АК №2	1. Про прийняття рішення про визнання практичного досвіду роботи за поданими матеріалами 2. Затвердження графіку заходів щодо вивчення практичного досвіду роботи педагогічного працівник	атестаційна комісія	26.10.2023	
2.2.2. 15	Засідання АК №3	Золоті перлини досвіду вчителя - візитівка	заст.дир. Данюшина Л. М.	16.11.2023	
2.2.2. 16.	Оприлюднення на сайті ліцею	Затвердження окремого списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації. Визначення строків проведення атестації. Подання педагогічними працівниками документів (внесення змін до графіка засідань)	атестаційна комісія	до 20.12.2023	
2.2.2. 17.	Подача документів до АК	Оприлюднення на сайті ліцею строків проведення позачергової атестації (не пізніше ніж п'ять робочих днів з дня прийняття рішення відповідною	заст.дир. Данюшина Л. М.	21.12.2023	

		<i>атестаційною комісією)</i>			
2.2.2. 18.	Розгляд документів пед.працівників	Перевірка достовірності поданих документів, встановлення дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу I Положення , а також оцінює професійні компетентності педагогічного працівника з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту	атестаційна комісія	до 28.12.2023	
2.2.2. 19.	Конкурс	Участь в конкурсі педагогічних інновацій Освітян Дніпропетровщини «EDU_FEST Dnipro – 2023»	заст.дир. Данюшина Л.М.	січень 2024	
2.2.2. 20.	Засідання АК №4	Звіт педагогічних працівників (I і вища кваліфікаційна категорія) щодо: упровадження і поширення методик компетентнісного навчання та нових освітніх технологій, наданні професійної підтримки та допомоги пед. працівникам (здійснюють супервізію); участі у процедурах і заходах, пов'язаних із забезпеченням якості освіти та впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти; визнані їх переможцями, лауреатами всеукраїнських, міжнародних фахових конкурсів; підготовки переможців всеукраїнських, міжнародних олімпіад, конкурсів, змагань, тощо.	заст.дир. Данюшина Л. М.	15.02.2023	
2.2.2. 21.	Тренінг	Тренінг для вчителів, що атестуються «Профілактика емоційного вигорання»	психологи заст.дир. Данюшина Л. М.	07.03.2024	
2.2.2. 22	Засідання АК №5	Підсумки атестації педагогічних працівників 2024 р.	атестаційна комісія	21.03.2024	
2.2.2. 23.	Видача атест.листа	Атестаційна комісія I рівня, видає атестаційного листа або надсилає на електронну адресу в сканованому вигляді у порядку та строки, визначені у пункті 11 розділу III Положення.	секретар АК	до 27.03.2024	
2.2.2. 24.	Доведення до відома ДГП ДМР	Надати до департаменту гуманітарної політики Дніпропетровської міської ради заявки на атестацію пед. працівників у 2022-2023 н.р витяг з протоколу результату атестації педагогічних працівників комісією I рівня (не пізніше ніж через сім робочих днів з дати його ухвалення). (подають (надсилають) витяг з протоколу її засідання та атестаційного листа на електронну адресу закладу освіти, у сканованому вигляді або поштовим відправленням із повідомленням про вручення.	заст.дир. Данюшина Л. М.	до 29.03.2024	
2.2.2. 25.	Подання	Подання результатів атестації до бухгалтерії	заст.дир. Данюшина Л. М.	до 01.04.2024	
2.2.2. 26	Наказ	Про результати атестації педагогічних працівників у 2024 р. (ознайомлення з наказом педпрацівника під підпис)	заст.дир.	до 01.04.2024	

			Данюшина Л. М.		
--	--	--	----------------	--	--