КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

«ЛІЦЕЙ №142 ІМЕНІ П’ЄРА ДЕ КУБЕРТЕНА»

ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

**НАКАЗ**

м. Дніпро №

**Про організацію методичної роботи**

**з педагогічними кадрами**

**в 2022-2023 навчальному році**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», з метою реалізації Концепції Нової української школи, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», Державного стандарту початкової загальної освіти (постанова Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 року № 87), Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти (постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1392), Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, Концепції розвитку природничо-математичної освіти (STEM-освіти), власного статуту, Стратегії розвитку ліцею на 2021-2025р.р., на підставі «Положення про методичну роботу з педагогічними кадрами загальноосвітніх шкіл України», Освітньої програми Комунального закладу освіти «Ліцей №142 ім. П’єра де Кубертена» Дніпровської міської ради, затвердженої на педагогічній раді (протокол №12 від 31.08.2022), завдань педколективу на 2022-2023 навчальний рік та враховуючи результати аналізу методичної роботи з педагогічними працівниками закладу у 2021-2022 навчальному році, з метою вдосконалення фахової освіти, підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, створення умов для формування методичної культури вчителів в умовах реалізації завдань Нової української школи, подальшого вдосконалення методичної роботи з педагогічними кадрами у 2022/2023 навчальному році, підвищення рівня освітньої роботи, здійснення ґрунтовного аналізу діяльності педагогічного колективу в цілому й окремих учителів, забезпечення їх готовності до опрацювання проблемних питань педагогічної діяльності, вивчення та впровадження ефективного педагогічного досвіду, вивчення та аналізу методичних рекомендацій, нормативних документів, вивчення та аналізу рівня знань учнів, стану викладання предметів, результативного впровадження досягнень психолого-педагогічної науки і нових освітніх технологій у роботу закладу

НАКАЗУЮ:

**І.** На основі ретельного, цілеспрямованого, вмотивованого проектування основних етапів роботи ліцею, ролі кожного вчителя у виконанні завдань методичної роботи, результативності впливу педагогічної діяльності на розвиток особистості організувати роботу закладу за такою структурою річного плану:

І. Освітнє середовище;

ІІ. Система педагогічної діяльності: 2.1. Планування, аналіз і результативність педагогічної діяльності; 2.2. Професійний розвиток і підвищення кваліфікації педагогічних працівників; 2.3. Інноваційна освітня діяльність (участь у освітніх проектах).

ІІІ. Система освітньої діяльності здобувачів освіти: 3.1. Забезпечення якості освіти; 3.2. Оцінювання здобувачів освіти; 3.3. Організація освітнього (виховного ) процесу;

ІУ. Система управлінської діяльності.

Забезпечити ефективну організацію освітнього процесу, через:

* врахування сучасного змісту освіти, зорієнтованого на учня;
* зосередження особливої уваги до вчителя як особистості;
* взаємодію освітян, батьків та дітей у ліцеї - педагогіку партнерства;
* реалізацію ідеї інклюзивної освіти;
* формування безпечного й насиченого освітнього середовища;
* комплексний підхід до розвитку освітньої сфери та системи управління з чітким розподіленням повноважень й орієнтацією на результат.

**2.** З метою забезпечення професійного зростання наукового рівня колективу шляхом системного заохочення всіх членів колективу до участі в наукових і соціальних проектах та експериментах:

Продовжити роботу над впровадженням завдань:

* продовжити науково-методичну співпрацю з Науково-дослідним інститутом Національного університету фізичного виховання і спорту України щодо експериментальних досліджень та впровадження в практику надбань передової педагогічної науки, інновацій та технологій, створення науково-методичного середовища з питань вдосконалення змісту шкільної освіти з фізичного виховання та спорту;
* продовжити впровадження: «Положення щодо академічної доброчесності та правил поведінки учасників освітнього процесу у закладі», наскрізного інтегрованого курсу «Культура добросусідства»; спецкурсу «Олімпійська освіта».

**3.** Спрямувати методичну роботу у 2022-2023 н.р. на вирішення таких завдань:

* забезпечення здобуття освіти понад державний освітній мінімум;
* здійснення науково-практичної підготовки талановитої учнівської молоді;
* поєднання освітньої роботи з науково-методичною та експериментальною;
* використання поряд із традиційними методами і формами організації навчальних занять інноваційні технології навчання, дистанційне навчання, сімейне навчання, екстернат;
* організацію підготовки учнів за індивідуальними навчальними планами;
* поглиблення змісту загальноосвітньої підготовки учнів з предметів навчального плану шляхом організації допрофільної та профільної підготовки учнів через впровадження особистісно-орієнтованих, інтерактивних технологій навчання, організації роботи факультативів, курсів за вибором;
* здійснення моніторингу: якості математичної, мовної, суспільствознавчої та оздоровчої функції освіти, відповідно до плану експериментально-дослідницької роботи; моніторингу дослідження відповідності вибраного профілю в виборі майбутньої професії; контролюючого моніторингу якості знань випускників з урахуванням зовнішнього оцінювання, узагальнити оцінювально-результативний моніторинг якості знань випускників з урахуванням зовнішнього оцінювання;

*Відповідальні: адміністрація протягом року*

**4.** Відповідно до внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти ліцею, з метою удосконалення освітньої діяльності ліцею за наступними напрямами: освітнє середовище, система оцінювання здобувачів освіти, система педагогічної діяльності, система управлінської діяльності провести анкетування педагогічного колективу, здобувачів освіти 8-11-х класів, замовників освітніх послуг в 8-11-х класах.

*Відповідальні: практичні психологи Раєвська І.Ю., Берестюк М.В. до31.10. 2022р.*

**5.** На основі аналізу діагностичних анкет вчителів, самооцінки і адміністративної оцінки потенціалу педагогічного колективу щодо інноваційної діяльності узгодити таку мережу методичної роботи на чолі з методичною радою:

* + - предметні методичні комісії:
* початкової школи, керівник Петруненко С.В.
* суспільно-гуманітарного профілю, керівник Скоробогатова О.А.
* природничо-математичного профілю, керівник Полішко О.М..
* спортивно-розвивального профілю, керівник Агалакова С.М.
* класних керівників 1-4 класів, керівник Нецька Л.В.
* класних керівників 5-11 класів, керівник Вінник М.А.
* за методичною направленістю:
* творча група високої педмайстерності «Освітній дайвінг», керівник Фурсова А.М.;
* лабораторія актуальних проблем ««Обізнані свідомі, компетентні», керівник Брижко І.М.
* соціально-психологічна служба школи: педагог-організатор Бугир Л.М., Диякон Д.М., психологи – Раєвська І.Ю. і Берестрюк М.В, логопед – Григор’єва Л.П.;
  + - роботу шкільних клубів, з метою формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності:
* «Через здоров’я до гармонії світу», керівник Лоянова З.М.
* Шкільна академія наук «Наука пізнання», керівник Тереб Л.В.
* Євроклуб, керівник Решта І.М.
* дитячі шкільні організації:
* «Зелена планета», керівник Грущак Н.М.;
* «Добрик крокує по планеті», керівник Ващенко С.П.

*Відповідальні: адміністрація вересень 2022 р.*

**5.** Систематизувати роботу предметних методичних комісій на підвищення рівня теоретичних і психолого-педагогічних знань вчителів з питань підвищення якості освіти

*Відповідальні: заступники директора, керівники ПМК протягом року*

**6.** Методичну роботу ліцею здійснювати відповідно до річного плану роботи, стратегії розвитку КЗ ЗСО «Ліцею №142 ім. П’єра де Кубертена», використовуючи інтерактивні методики провести:

* **засідання методичної ради** за планом:
* Організаційне засідання. Мета і завдання організації методичної роботи ліцею. Самооцінювання освітньої діяльності ліцею;
* Моделювання структури уроків у контексті компетентнісного підходу;
* «Технологія доповненої реальності як складова STEM орієнтованого освітнього простору»;
* «Нові педагогічні інструменти та технології навчання учнів НУШ (5 класи)»
* «Розвиток самоефективності учнів – пріоритетне завдання сучасної школи»;
* Заслухати результативність роботи ПМК, творчих груп, роботу шкільних клубів, дитячих організацій.

**7.** Виходячи з головних ідей сьогодення для Міністерства освіти і науки - створення мотивації для вчителів, формування умотивованого учителя, метою методичної роботи має стати сприяння професійному та особистому зростанню учителя, підвищення його соціального статусу, основними напрямками в ліцеї визначено: підвищення рівня освітньої роботи, забезпечення високого рівня засвоєння ними сучасних теорій і педагогічної практики, здійснення ґрунтовного аналізу діяльності педагогічного колективу.

Реалізацію цих завдань здійснити через організацію роботи:

* + - * **предметних методичних комісій**, методичних **об’єднань класних керівників** відповідно до мети і завдань методичної роботи ліцею;
* **творчої групи «Освітній дайвінг»** за планом:

– аналіз опитування «Оновлення методичного інструментарію сучасного вчителя»;

* засідання: «Формування мотивуючого розвивального освітнього середовища у сучасних реаліях»;
* дослідження ««Шляхи підвищення внутрішньої мотиваціі»;
* засідання: «Бути вмотивованим, прагнути досконалості – основа філософіі олімпізму»; »
* засідання–тренінг з використанням вчителями новітніх засобів ІКТ

*Відповідальна: керівник творчої групи Фурсова А.М. протягом року*

* **клубу «Обізнані, свідомі, компетентні»** за планом:
* анкетування " Як і де ти навчався під час війни? »;
* круглий стіл « Система освіти України і Європи. Порівняємо?!»;
* тренінги "Живемо і навчаємося по-новому", 7-11 класи;
* Комунікативний тренінг «Людина як найвища цінність. Конструктивна взаємодія» ", 7-11 класи;
* круглий стіл з елементами тренінгу: «Критичне мислення з питань освіти. Як їде реформа?»

*Відповідальна: керівник Брижко І.М. протягом року*

* **клубу «Через здоров’я до гармонії світу»** за планом:
* тренінг «Проблема насилля та жорстокості стосується кожного»;
* соцопитування «Виявлення жорстокого поводження з дітьми», 6 – 8 класи;
* конкурс малюнків, плакатів ««Кольори мого щастя»;
* круглий стіл ««Сімейні цінності»;
* диспут: «Культура поведінки в спілкуванні»;
* дослідження «Визначення рівня комунікативної толерантності», 8-10 кл.;
* круглий стіл «Визначення рівня комунікативної толерантності»

*Відповідальна: керівник клубу Лоянова З.М. протягом року*

* **Школа олімпійської освіти** за планом:
* Урочистості з нагоди відкриття Олімпійського тижня. Спортивно-масові та розважальні заходи;
* Науково-теорет.семінар Академ.свобода вчителя та його відповідальність»;
* Олімпійський брейн-ринг;
* Анкетування учнів з метою встановлення кандидатів на нагородження медаллю «Приз Fair Play»;
* «9 урочиста Церемонія нагородження учнів медаллю «Приз Fair Play». Конкурс «Олімпійська агітка»;
* Круглий стіл на тему «Happy Birthday, Mr. Coubertin! Олімпійські цінності»;
* Спортивне свято «6 квітня - Міжнародний день спорту на благо миру та розвитку»!;
* Фестиваль «Олімпійська писанка»

*Відповідальна: керівник Михайлова В.Д. протягом року*

* **Евроклубу** за планом:
* круглий стіл «Європейський тиждень місцевої демократії»;
* засідання «Європа сьогодення. Місце України на карті Європи»»;
* засідання ««Чого не вистачає Україні для повноправного членства в ЄС?»;
* засідання «День Соборності України» «Єдність країни в її народі»;
* засідання «Небесна Сотня – крок до Європи»;
* засідання ««Європейський вибір України виправданий?»»;
* круглий стіл «Патріотизм та його прояви в європейських країнах»»

*Відповідальна: керівник Решта І.В. протягом року*

**8.1.** Відповідно до: Статті 51 Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-IX; Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників (постанова КМУ від 21.08.2019 № 800) сприяти підвищенню кваліфікації педагогічних працівників ліцею.

**8.2.** Відповідно до: Статті 50 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII;  
Типового положення про атестацію педагогічних працівників (наказ МОН від 06.10.2010 № 930); Статті 51 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII;  
Положення про сертифікацію педагогічних працівників (постанова КМУ від 27.12.2018 № 1190) організувати атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.

**8.3.** В рамках атестації педагогічних працівників провести:

* захист проектів вчителів;
* захист тем самоосвіти, педагогічного досвіду;
* інтерактивний дистанційний урок. Методичний практикум (майстер-клас);
* моніторинг якості роботи вчителя. Самоаналіз педагогічної діяльності.

*Відповідальна: заступник директора Данюшина Л.М. протягом року*

**8.4.** Запровадити чітку систему допомоги педагогам у визначенні власних освітніх цілей і професійних потреб, складанні індивідуальних освітньо-професійних програм

*Відповідальні: адміністрація школи протягом року*

**8.5.** Організувати участь вчителів в конкурсах педагогічної майстерності

*Відповідальна: заступник директора Данюшина Л.М. протягом року*

**9.**З метою гармонізації стосунків між учасниками освітнього процесу провести:

* Дні «Школа відкрита для всіх»; – Майстер-класи;
* Дні довіри; – Сімейні днів в класі;
* День професій; – Педагогічний десант.

**10.** Продовжити роботу по устаткуванню методичного кабінету – як кабінету-творчої лабораторії вчителя у відповідності до сучасних вимог, мультимедійного кабінету.

*Відповідальна: заступник директора Данюшина Л.М. протягом року*

**11.** Систематично знайомити вчителів з інформацією про надходження нових методичних рекомендацій, публікації щодо змісту методики освітньої роботи, з відповідними державними нормативними документами

*Відповідальні: заступники директора, бібліотекар протягом року*

**12.** З метою визначення результативності роботи вчителя, оцінювання якості роботи вчителя, ліцею, створити комісію для об’єктивної праці у складі: директора ліцею – Л.В.Хмеленко

заступника директора – Л. М. Данюшиної

заступника директора – С .П. Біліченко

голови ПК – А. В. Безсмольного

члена методичної ради – А М .Фурсової

Забезпечити гласність кваліметричної оцінки результативності роботи вчителя.

*Відповідальна: заступник директора Данюшина Л.М. травень 2023р.*

13. Спрямувати роботу шкільної бібліотеки до перетворення її в культурно-освітній центр.

*Відповідальна: заступник директора Іванова С.А. протягом року*

14. Забезпечувати змістовне наповнення веб-сайту школи

*Відповідальна: координатор Михайлова В.Д. протягом року*

Контроль за виконанням наказу та проведення методичної роботи в ліцеї покласти на заст. директора з навчально-виховної роботи Данюшину Л.М.

Директор школи Л.В. Хмеленко

З наказом ознайомлені:

заступники директора Л.М. Данюшина

С.А. Іванова

А.О. Остроуменко

С.П. Біліченко

Л.М. Бугир

Д.М. Диякон